

Утверждаю:

Директор школы



/Янов Д.А./

План профориентационной работы МОУ СОШ с. Батрак на 2020-2021 учебный год

№ п/п	Содержание деятельности	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
<i>1. Организационная работа в школе</i>				
1.	Оформление стенда по профориентации («Твоя профессиональная карьера», «В мире профессий», «Слагаемые выбора профессии»).	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог.	Выполнено
2.	Проведение тематических классных часов	В течение года	Классные руководители	Выполнено
3.	Осуществление взаимодействия с учреждениями дополнительного образования, предприятиями, центром занятости.	В течение года	Заместитель директора по ВР	Частично выполнено
4	Организация посещения учащимися 9 - 11 классов выставок-ярмарок, а также учреждений профессионального образования в Дни открытых дверей	В течение учебного года.	Классные руководители	Частично выполнено
5	Размещение информации по профориентационной работе на школьном сайте	В течение учебного года.	Ответственный за ведение сайта	Выполнено

2. Работа с педагогическим коллективом				
1.	Разработка рекомендаций классным руководителям по планированию профориентационной работы с учащимися различных возрастных групп	В течение года	Заместитель директора по ВР	Выполнено
2.	Рассмотрение вопросов профориентационной работы на педсоветах школы	В течение года	Заместитель директора по ВР	Выполнено
3.	Организация для педагогов профконсультации по изучению личности школьника	В течение года	Психолог	Выполнено
4.	Организация методической помощи классным руководителям в разработке классных часов, подготовке внеклассных мероприятий	В течение года	Заместитель директора по ВР	Выполнено
3. Работа с родителями				
1	Проведение индивидуальных консультаций с родителями по вопросу выбора профессий учащимися	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Частично выполнено
2.	Организация встречи учащихся с представителями различных профессий	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Частично выполнено
3.	Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий учащихся на предприятия	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Выполнено
4.	Родительские собрания в 9 и 11 классах по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	декабрь	Администрация школы, классные руководители	Частично выполнено
5.	Подготовка рекомендаций родителям по проблемам профориентации	В течение года	Классные руководители, психолог	Частично выполнено
4. Работа с обучающимися				
1.	Проведение экскурсий на предприятия	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Выполнено
2.	Организация тестирования и анкетирования учащихся с целью выявления профессиональной направленности	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные	Выполнено

			руководители, психолог	
3.	Проведение опроса по выявлению проблем учащихся по профориентации	Октябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители, психолог	Выполнено
4.	Проведение консультаций учащихся (индивидуальных и групповых)	В течение года	Психолог, социальный педагог	Частично выполнено
5.	Организация предметных недель, декад, олимпиад.	В течение года	Учителя-предметники	Выполнено
6.	Проведение классных часов с освещением вопросов профориентации	В течение года	Классные руководители	Выполнено
7.	Организация и проведение встреч с представителями различных профессий	В течение года	Классные руководители	Выполнено
8.	Проведение игры «День самоуправления в школе».	Ежегодно в октябре	Заместитель директора по ВР, учителя-предметники	Выполнено
9.	Проведение конкурса рисунков: «Моя будущая профессия»	Ежегодно, по плану воспитательной работы.	Заместитель директора по ВР, учителя-предметники, учитель ИЗО	Выполнено